

Allgemeines:

Diese Erklärungen sollen Ihnen helfen, das Formular schneller- und leichter zu verstehen; Sie müssen diesen Text *nicht* lesen- nur wenn Sie Fragen haben hilft dieser Ihnen!

Scrollen Sie, in diesem Textfeld, zu der Frage die Sie gerade bearbeiten - die **Themen / Fragen**, aus dem Formular, sind **blau markiert**, wenn Sie Fragen haben- oder klicken Sie auf das kleine "?" hinter der einzelnen Frage direkt im Formular.

Felder mit "**rotem Rahmen**" sind **Pflichtfelder**- und **müssen ausgefüllt** werden!!

Eine Adresse besteht immer aus zwei Seiten, die letzte Seite ist die Rechnungs- und Bezahlseite.

- **Auf Seite 1**, wird Ihnen schnellstmöglich der Preis berechnet, so müssen Sie nicht das komplette Formular ausfüllen- zum vergleichen.

- **Auf Seite 2**, geben Sie die abschliessenden Daten ein, wie: Straße, Hs-Nr, Fahrzeuggröße etc..

- **Letzte Seite** ist immer die Rechnungs- und Bezahlseite, hier geben Sie Ihre Rechnungsempfängerdaten- und Ihre Bezahlform an.

Zusammenfassungs - Seite: Hier sehen Sie nochmals alle Ihre Daten in einer Übersicht zum überprüfen Ihrer Daten, vor dem verbindlichen bestellen; Hier können Sie also ggf. noch Änderungen machen!

Sie können bis zu 2 verschiedene Adressen in einer Bestellung zusammenfassen - z.B.: Ein- und Auszugsadresse; Vielbesteller, können das LOGIN nutzen- um so, bei der nächsten Bestellung, noch schneller zu ordern.

Bezahlung: Erstbesteller können bei uns immer mit Paypal- / SOFORT - Überweisung- oder Bankvorabüberweisung zahlen; *Stammkunden*, zusätzlich, auch per: SEPA-Lastschrift- oder auf Rechnung!

Fragen aus dem Formular - von oben nach unten:

Ab hier, Felder für: Seite 1

Region auswählen - es gibt 3 Optionen: Hamburg und Hamburger Umland - diese sperren wir direkt ab mit unseren Schildern und holen auch die Genehmigungen dafür ein falls gewünscht. Weitere Städte liegen außerhalb unseres Liefergebietes hier haben wir teilweise Städte gespeichert zum Festpreis- oder Sie stellen uns eine unverbindliche Anfrage, damit wir Ihnen dafür ein Angebot machen können!

Beschilderungstarif auswählen:

Tarif - absolut einseitig/auf Kundenwunsch: Es werden definitiv nur auf einer Straßenseite mind. 2 Schilder aufgestellt, wie der Name schon sagt: definitiv einseitig! Sie wissen dass Sie korrekt parken können, siehe STvO, FAQs, rechtliches und lassen mind. 3m für den übrigen Verkehr frei?- **Bis 3,5t LKW** s reicht dieser Tarif aus, *in HH-u. Umland!*

Wählen Sie diese Option nur, wenn Sie wirklich sicher sind dass Sie korrekt parken und genügend Platz lassen. Andernfalls nehmen Sie lieber den **Tarif "sorglos"** - denn Sie verantworten diese Beschilderung alleine- und gefährden dürfen Sie natürlich auch Niemanden!!

Tarif - sorglos/JL-T entscheidet: wir sperren so ab wie wir und die Polizei den Platz vor Ort, nach Angabe Ihres Vorhabens- und Fahrzeuggröße einschätzen. Damit haben Sie also die sichere Variante gewählt, auch zum Festpreis, bei allen Fahrzeuggrößen, **über: 3,5t-** und entscheiden dies, *sorglos*, für Sie!

Tarif - absolut beidseitig/auf Kundenwunsch: Es werden auf beiden Seiten Schilder gestellt damit Sie genug Platz haben für Ihr Vorhaben. Dafür müssen Sie später noch den Grund angeben, damit die Polizei dem zustimmt!

Genehmigung:

Entweder wir holen die Genehmigung rechtssicher und fristgerecht ein, sofern Sie uns genug Zeit lassen, oder wenn Sie diese bereits haben oder einholen, geben Sie dies auch an. Bitte bei letzterer Wahl die Genehmigung nach Erhalt sofort an uns per E-Mail weiterleiten!

PLZ:

Wenn Sie diese nicht wissen gehen Sie bitte auf: maps.google.de, damit wir wissen in welchem Gebiet Ihre Adresse liegt und zur Preisberechnung.

Anzahl Kfz und Kennzeichen der KFZ:

Bei Aufstellungen NUR in: Norderstedt, Ellerau und Elmshorn wird die Genehmigung pro eingesetztem Fahrzeug berechnet und das Kennzeichen dieser wird verlangt. In manchen Orten wie Bremen wird nur die Anzahl und das Kennzeichen verlangt, ohne Mehrkosten und nur wenn wir die Genehmigung für Sie beantragen sollen!

Gültigkeitszeitraum:

Bitte NUR das Gültigkeitsdatum eingeben, also das Datum an dem Ihr Auftrag beginnt und endet, die Aufstellfrist, i. d. Regel 4 Tage vorher, **NICHT** mit angeben, diese ist **im Preis inklusive**.

Beispiele: Für den 24.12.2014 von 7 bis 20 Uhr geben Sie ein - Gültig, von: 24.12.2014 / Gültig bis: 24.12.2014 - Uhrzeit auf der Folgeseite: 7 Uhr bis 20 Uhr- oder 24,12.2014 bis 30.12.2014, Mo.-Fr.jeweils, von: 7 Uhr bis 20 Uhr etc.; Das Formular berechnet, zumindest für Hamburg-,Hamburger - Umland- und die angegebenen weiteren Städte alle, möglichen, Zeiträume / Längen etc. automatisch, so dass Sie immer genau wissen was Sie max. zahlen werden bei uns!

Länge der Zone in Meter:

Geben Sie an wie lang Ihre Halteverbotszone sein soll. Standard sind 15m. Sie können aber auch weniger oder mehr Meter beantragen, für unser Aufstellgebiet Hamburg und Umland bis max. 275m. Für: Weitere Städte - im Moment zw. 15m - 25m - siehe jeweiligen Ort mit Hinweisen dazu; Auf der zweiten Seite bei der Fahrzeugwahl sehen Sie nochmals Vorschläge wie lang die Zone sein sollte, je nach Fahrzeuggröße - dies können Sie dann durch zurückblättern noch ändern falls erforderlich!

Gültigkeitszeitraum in Tagen- / Tage bis zum Termin:

Ihnen wird nun der Zeitraum Ihrer Absperrung in Tagen angezeigt, zur Kontrolle für Sie; Darunter wird Ihnen angezeigt wieviele Tage noch bis zum Termin, ab Bestellttag, verbleiben!

Antrags- / Aufstellfristen nicht eingehalten:

Halteverbotszonen müssen in Hamburg 5 Tage vorher, wobei der erste Tag- der Aufstelltag ist- und der fünfte- der erste Gültigkeitstag sein muss, aufgestellt werden; Davor muss ggf. noch die Genehmigung beantragt werden bei der Polizei, was - je nach Revier zw. 7 bis 14 Tage dauern kann - planen Sie diese Zeit also unbedingt immer mit ein; Damit wir wirtschaftlich unsere Routen planen können, haben wir eigene Antragsfristen: Aufträge inkl. Genehmigungseinholung - sollten 10 Tage- oder früher bei uns über das Formular bestellt werden; Aufstellfristen für Aufträge, wenn Sie die Genehmigung bereits haben- oder alleine einholen, sind: 10 Tage- oder früher; Wenn Sie unsere eigenen Fristen nicht einhalten konnten, wird Ihnen hier deutlich , der Hinweis dazu angezeigt- und darunter der Zuschlag in €; Dieser ist am Ende dieser Seite im Gesamtpreis enthalten- und kommt nicht nochmals extra hinzu - wird also nur extra dargestellt!

***Im HH-Umland liegen die Aufstellfristen der Ämter / Ordnungsämter- i. d. R. bei 72 Std., manchmal auch bei 96 Std.; Ausser im Amt: Pinnau sollten die Anträge zur Genehmigungseinholung mind. bei 7 Tage- oder früher bei uns über das Formular bestellt werden- sonst kann es sein dass die Ämter es nicht mehr schaffen; Für die weiteren Städte in Deutschland sollten Sie i. d. R. mind. 10 - 14 Tage einplanen, damit die Ämter auch wirklich genug Zeit haben Ihren Antrag auf Halteverbot zu bearbeiten!!**

Ist die Antrags- / Aufstellfrist von uns verstrichen:

Damit wir Ihren Auftrag auch sicher bearbeiten in diesem Fall, müssen Sie uns im Formular bestätigen, dass Sie eine zweite "manuelle" Mailbestätigung anfordern; Sollten Sie diese nicht innerhalb von 2 Std. von uns, per Mail- oder SMS bestätigt bekommen haben, setzen Sie sich bitte ebenfalls nochmals, umgehend mit uns in Kontakt!

Gesamtfestpreis- und ggf. die Genehmigungskosten:

Der orangene Gesamtfestpreis ist Ihr Festpreis inkl. MwSt.- und Genehmigungskosten- sofern bestellt; Die Genehmigungskosten werden hier nur nochmals extra dargestellt für Sie- sind aber in jedem Falle im Gesamtfestpreis enthalten!

Für Hamburg- und Umland beantragen wir die Genehmigung direkt beim Amt; Diese Gebühren sind grundsätzlich immer MwSt.-frei, deswegen berechnen wir hierauf auch keine MwSt.- sondern nur auf unsere Dienstleistung; Für die weiteren Städte, in den wir nicht direkt beim dortigen Amt die Genehmigung bestellen, sondern über unsere Partnerfirmen, berechnen wir natürlich alle Kosten inkl. MwSt. da uns diese auch berechnet wird!

Mehrere verschiedene Adressen, Preise testen, auf dieser Seite:

Sie können auf dieser Seite für alle Adressen die Sie absperren lassen möchten, wenn es mehrere sind, über uns - testen was Sie die einzelne Aufstellungen kosten; In dem Sie die Daten, oben - für die einzelnen Adressen, verändern - so brauchen Sie nicht das komplette Formular ausfüllen um den Gesamtpreis zu erfahren!

Ab hier, Felder für: Seite 2

Auf dieser Seite geben Sie nun alles nähere zu Ihrer Adresse an, wie: Straße- mit Nr., Uhrzeiten, Fahrzeugwahl etc.!

Postalische Straße u. Nr., ggf. abweichende Hs-Nr. für die Postierung der Verkehrsschilder:

Sollen die Schilder nicht vor der postalischen Adresse aufgestellt werden- oder wenn Sie einen Möbellift einsetzen etc., können Sie dies hier optional angeben, sonst lassen Sie die Felder bitte frei!

Anmerkungen zu Absperradresse angeben:

Alles wichtige zu Ihrer Adresse geben Sie im Notizfeld an; Wenn Sie z.B. einen Möbellift über uns bestellt haben, bitte unbedingt dieses Feld ausfüllen - siehe Beispiel im Formular- oder etwas anderes wichtiges was wir wissen sollten, damit wir korrekt absperren für Sie!

Gültigkeits-Uhrzeit:

Geben Sie nun die Uhrzeit an, von / bis, wann Ihre Zone gesperrt bleiben soll; Beachten Sie dass Sie eine geeignete Startzeit wählen sollten, so dass Sie noch genug Zeit haben die Polizei- und die den Abschlepper holen kann, zu rufen; Dies kann zw. 30 - 120 Minuten dauern je nach Auftragslage bei der Polizei; Startzeiten vor 7 Uhr- oder nach 20-22 Uhr werden in Wohngebieten selten genehmigt;

Ab zwei Gültigkeitstagen oder mehr:

Wenn Ihr Absperrzeitraum über eine Tag läuft, geben Sie hier bitte auch an , ob: jeweils- / tagsüber- oder durchgängig: auch über Nacht, gesperrt werden soll; Bei durchgängig - bitte den Grund dafür angeben, damit die Polizei zügig genehmigt; Geben Sie bitte auch an, an welchen Tagen andere Bewohner parken dürfen sofern möglich! Beispiel: Sie sind eine Firma- und bestellen 10 Tage ein Halteverbot, Sie arbeiten: Mo-Fr. von 7 bis 17 Uhr - am Wochenende nicht; Die korrekte Wahl, wäre: 01.12.2014-10.12.2014, werktags / Mo-Fr.- je: 7 - 17 Uhr!

Erklärung, wenn Sie eine beidseitige Sperrung beantragt haben über uns:

Wenn Sie eine beidseitige Beschilderung bestellt haben auf Seite 1, geben Sie bitte hier den Grund für die Polizei an, z.B.: schmale Straße, Möbellift- oder Rangierfläche etc., sonst kann es sein, dass die Polizei dies nicht genehmigt, da nur das mindeste genutzt werden soll!

Fahrzeugwahl- und Anzahl:

Bitte den richtigen Fahrzeugtyp angeben damit wir die Genehmigung richtig beantragen können- und- / oder die Schilder richtig stellen; Diese Eingabe ist sehr wichtig, deswegen sollten Sie Ihren Spediteur / Autovermietung fragen nach der Gewichtsangabe / Größe; Sie können hier bis zu vier verschiedene Fahrzeuge- oder anderes angeben, aus der Auswahl!!

Absperrgrund angeben:

Geben Sie nun den Grund der Absperrung ein; Wenn wir die Genehmigung einholen sollen, dann benötigen wir bei den Optionen: Container, Baustelle, Anlieferung- oder sonstige - immer auch die Angabe ob Sie nur bereifte KFZ s / Anhänger in den Parkraum stellen- oder auch anderes abgestellt wird- damit die Polizei zügig genehmigen kann! Bei allem was nicht

auf Reifen steht müssen Sie beim zuständigen Bezirksamt eine Sondernutzung beantragen - ohne die dürfen Sie dies nicht!; Bei der Wahl "Weitere Städte- und HH - Umland" - können wir z.Zt. nur Absperrungen für Fahrzeuge, die auf Lufträdern fahren, direkt beantragen- oder Sie fragen dies extra an!

Fotos von den aufgestellten Schildern per Mail, bei Aufstellung, bekommen:

Wenn Sie Fotos von den aufgestellten Schildern haben möchten, können Sie dies hier kostenlos auswählen; Sie erhalten dann bei Aufstellung, an die angegebene Mailadresse, die Fotos als Nachweis, dass die Schilder aufgestellt wurden! Wir machen allerdings immer Fotos als Beweis!

Gesamtfestpreis für Halteverbotszone (HVZ) 1:

Hier sehen Sie nochmals den Gesamtpreis in orange- und der darin enthaltenen MwSt.- und wie sich dieser Gesamtpreis zusammensetzt!

Menü, weitere Adressen bestellen:

Wenn Sie weitere Adressen bestellen möchten, dann haben Sie bei uns die Möglichkeit **bis zu 2 verschiedene in einer Bestellung zu sammeln- und in einer zu bestellen**; Dies können Sie an dieser Stelle wählen - sonst geht es zur Bezahlung!

Der Prozess für weitere Adressen ist gleich wie zu den Punkten - siehe oben!

Ab hier, Felder für: Seite 3

Freiwilliges Login nutzen:

Sie können sich bei uns registrieren für die nächsten Bestellungen; Dafür geben Sie hier ein frei - gewähltes Kennwort an, bei der nächsten Bestellung geben Sie dieses Kennwort dort wieder an, bitte merken Sie sich dieses- es steht auch nochmals in Ihrer Auftragsbestätigung, Ihre Kontaktdaten- und optional auch Lastschrift-Bankdaten - werden automatisch eingelesen; Wenn Sie dies nicht möchten geben Sie nichts ein - da keine Verpflichtung besteht ein Passwort zu wählen!

Rechnungsempfänger wählen:

Geben Sie nun den Rechnungsempfänger, das was auf der Rechnung stehen soll- oder falls zutreffend, die abweichende Rechnungsadresse, an; Sie können sich die Rechnung per Post zu senden lassen, dies kostet: + 3€ inkl. MwSt extra- und ist nur innerhalb von Deutschland möglich; Wenn Sie dies nicht auswählen erhalten Sie die Rechnung kostenlos - per Mail!

Bezahlungsform wählen:

Erstbesteller können bei uns immer mit Paypal- / SOFORT - Überweisung- oder Bankvorabüberweisung zahlen; *Stammkunden*, zusätzlich, auch per: SEPA-Lastschrift- oder auf Rechnung!

Auslands-Steuernummer:

Als Besitzer einer gültigen Auslandssteuernummer mit Sitz in einem anderen EU-Staat als Deutschland, können Sie hier noch Ihre UID.-Nr. angeben- und erhalten so den Gesamtpreis ohne MwSt. berechnet!*

***Nur wenn die Prüfung, auch nachträglich, beim Finanzamt gültig war - sonst leider nicht möglich - notfalls rückwirkend; erstmal müssen Sie den Brutto-Preis per Paypal zahlen- und erhalten die MwSt. dann zurück!**

Zusammenfassung:

Sie kommen nun zur Zusammenfassung- und sehen Ihre komplette Bestellung nochmals, um diese ändern zu können- oder zahlungspflichtig zu bestellen!

Bitte vergessen Sie nicht auf dieser Seite, den Button: "Zahlungspflichtig bestellen" - zu drücken, da erst danach die Bestellung versendet wird an uns!

Nach dem Versenden:

Erhalten Sie von uns eine Auftragsbestätigung per Mail, sollten Sie diese nicht bekommen haben melden Sie sich bitte umgehend, spätestens 2 Std. nach Bestellung, damit wir den Fehler finden können- oder Sie ggf. den Auftrag wiederholen können!

Nach dem Schilder aufstellen in HH- und Umland:

Senden wir Ihnen das von uns ausgefüllte Protokoll / Genehmigung per Mail zu; NUR damit in Papierform können Sie an Ihrem Auftragstag abschleppen lassen! Sollten Sie dieses nicht 24 Std. vor Ihrem Termin bekommen haben, setzen Sie sich umgehend mit uns in Kontakt, damit wir Ihnen dies nochmals zu senden können!

*** In den Weiteren Städten bekommen Sie das Protokoll entweder von uns- oder direkt von der Partnerfirma zugesendet per Mail!**

Vielen Dank für Ihr Vertrauen- und bis zum nächsten Einsatz!

Ihr

JLT - Team - Hamburg